**广州航海学院**

**公开招聘资格复核材料一览表**

应聘岗位（必填）： 姓名（必填）：

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **材料名称** |
| 1 | 报名登记表（报名成功直接生成打印在一张A4纸上，附上自己的签名） |
| 2 | 二代居民身份证（正反面扫描在同一页）或永久性居民身份证和港澳通行证（港澳生需提供，正反面扫描在同一页，一证一页） |
| 3 | 岗位所要求的学历学位证书 |
| 4 | 教育部留学服务中心出具的学历学位认证证书〔国（境）外留学人员需提供〕。 |
| 5 | 党员材料（需由基层党组织出具的材料）。 |
| 6 | 岗位需提供的学生干部经历证明材料:应聘人员的报名表中提到的相关学生干部经历须提供所在学校学工部（处）盖章的佐证材料。 |
| 7 | 其他必要材料。 |

**备注：**

1.第1、2、3、5项材料为所有岗位必传材料，其它材料视岗位具体要求上传。

2.学生干部经历指在本科或研究生学习阶段，担任过以下学生干部职务：①班长、团支书；

②校学生会、学生社团联合会或研究生会副部长及以上，院（系）学生会或研究生会部长及以上；

③学校或院（系）学生社团主要负责人（指主席和副主席，或相对应的职务）；

④助理班主任、兼职辅导员、党支部书记或副书记；

⑤其他与以上职务级别相当的任职经历。

3.以上所有材料需提供纸质材料一份，以此目录为封面，写明应聘岗位、姓名，资格复核时同时核对原件，提交复印件。